Rajarambapu Institute of Technology, Rajaramnagar

Overall Institute Faculty Feedback Report: 2017-18

Institute Average Feedback

Agree: 78.94%

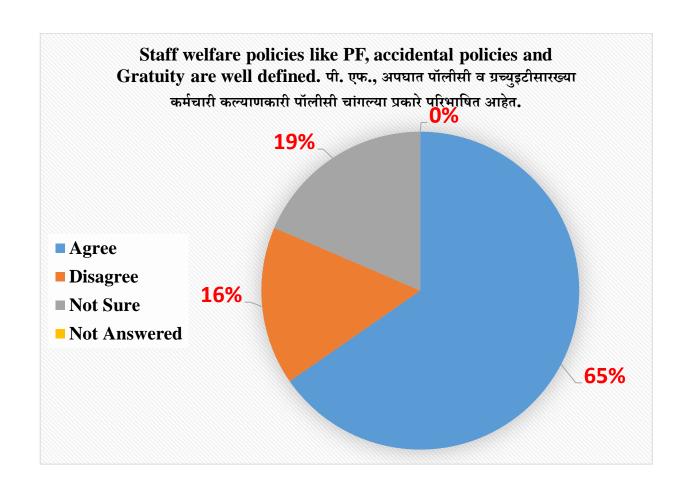
Disagree: 13.56%

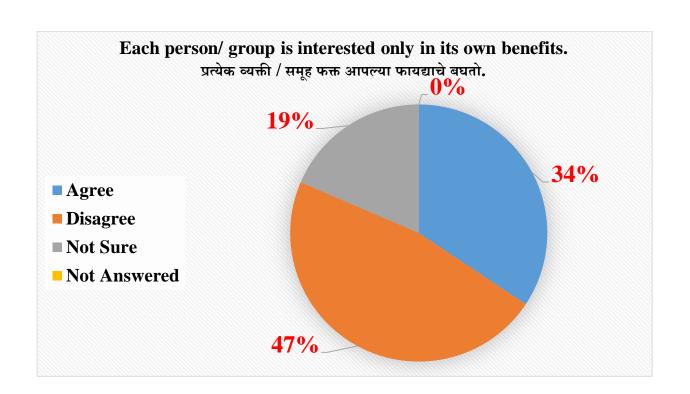
Not Sure: 5.95%

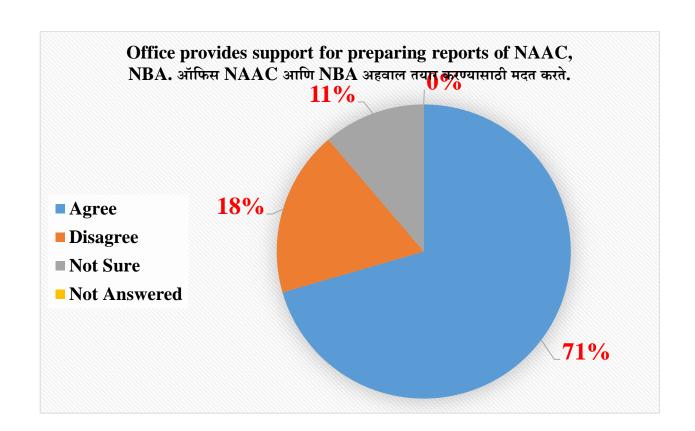
Questions With Below Institute Average Score

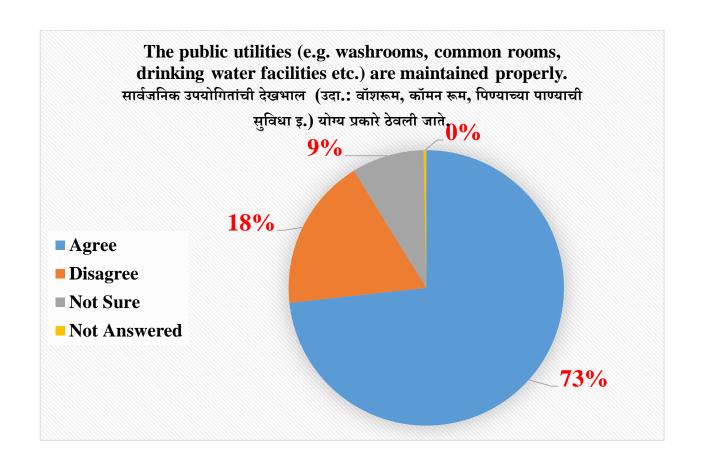
Q. No.	Questions	Category	% Responses				
			Agree	Disagree	Not Sure	Not Answered	
2	Staff welfare policies like PF, accidental policies and Gratuity are well defined. पी. एफ., अपघात पॉलीसी व ग्रच्युइटीसारख्या कर्मचारी कल्याणकारी पॉलीसी चांगल्या प्रकारे परिभाषित आहेत.	Office Administration	73.24	17.61	7.75	1.41	
3	Each person/ group is interested only in its own benefits. प्रत्येक व्यक्ती / समूह फक्त आपल्या फायद्याचे बघतो.	Relationship	52.82	35.21	9.86	2.11	
6	Office provides support for preparing reports of NAAC, NBA. ऑफिस NAAC आणि NBA अहवाल तयार करण्यासाठी मदत करते.	Office Administration	74.65	19.01	4.93	1.41	
9	Office staff operates as per the rules and regulations of KES/SUK/DTE/AICTE. KES/SUK/DTE/AICTE च्या नियम व कायद्यानुसार ऑफिस कर्मचारी कामकाज करतात/चालवतात.	Office Administration	70.42	19.72	8.45	1.41	

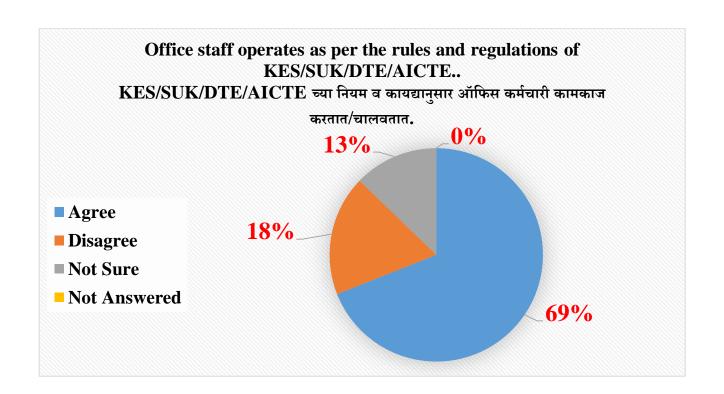
10	Institute provides facilities for family welfare. महाविद्यालय कौटुंम्बिक कल्याणासाठी सुविधा पुरविते.	Job Satisfaction	58.45	31.69	8.45	1.41
13	The institute canteen is neat, clean and offers quality food. महाविद्यालयाच्या उपहारगृह व्यवस्थित व स्वच्छ आहे तसेच उपहारगृह चांगल्या प्रतीचे अन्न पदार्थ मिळतात.	Infrastructure	55.63	32.39	10.56	1.41
15	I can freely express my agreements or disagreements with the matters on which my views are sought. ज्या बाबींवर माझे मत मागितले जाते त्यावर मी मुक्तपणे माझी सहमती किवा असहमती व्यक्त करू शकतो/शकते	Job Satisfaction	65.49	19.01	13.38	2.11
16	Faculty and staff works as a team. शिक्षक आणि शिक्षकेतर कर्मचारी एकसंधपणे काम करतात	Relationship	76.06	15.49	7.04	1.41
19	Office records are properly maintained and made easily available as and when required. (Service book, leave records, personal records etc.) ऑफिसमधील कागदपत्रे/नोंदी व्यवस्थित योग्यरीत्या ठेवल्या जातात आणि जेव्हा आवश्यकता असेल तेव्हा सहज उपलब्ध होतात (उदा. सेवा पुस्तिका, रजेच्या नोंदी व वैयाक्तिक नोंदी इ.)	Office Administration	69.72	21.13	7.75	1.41

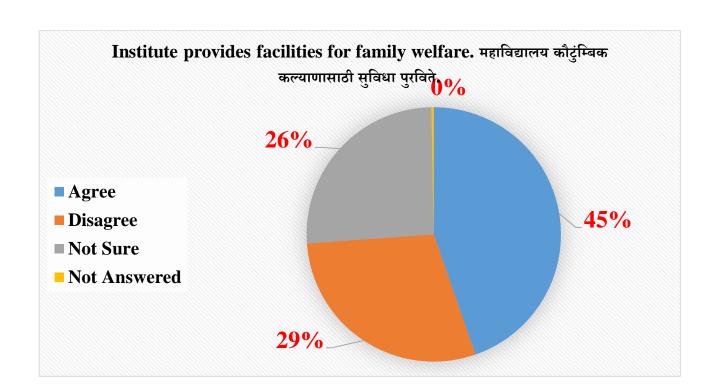


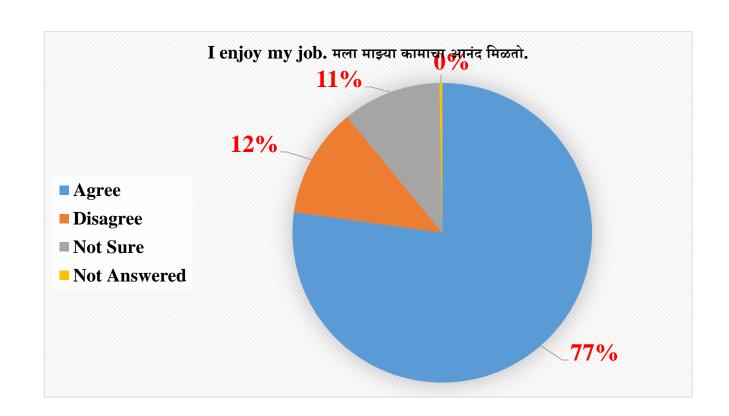


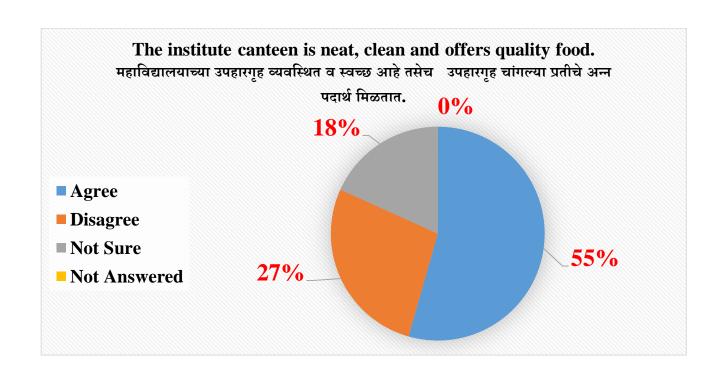


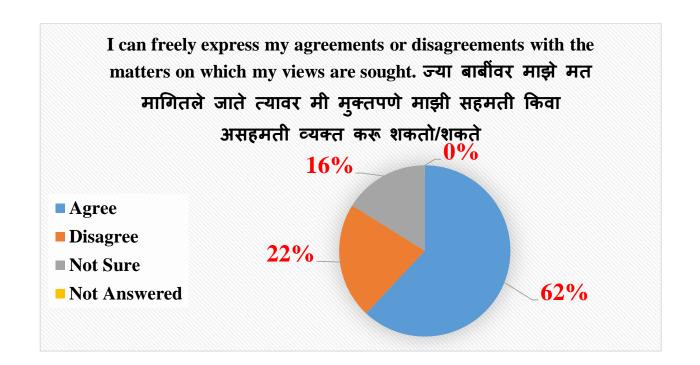


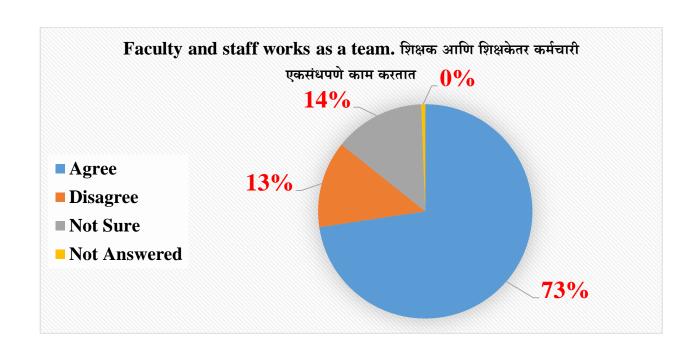


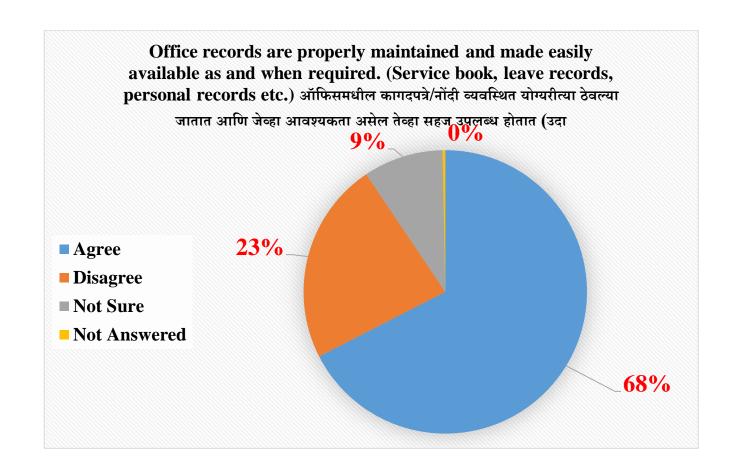


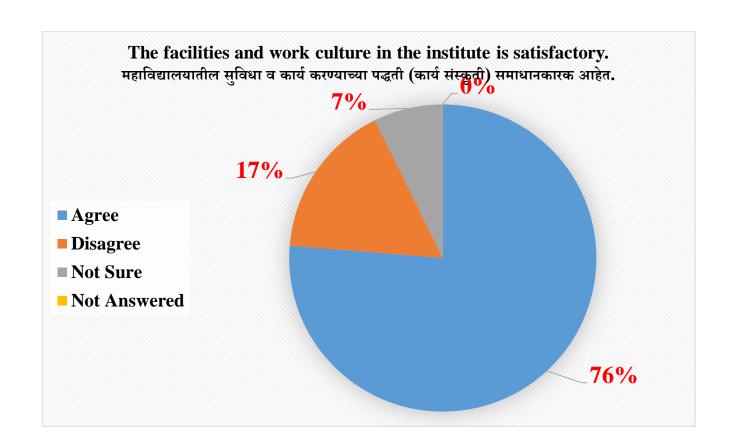












Rajarambapu Institute of Technology, Rajaramnagar

Overall Institute Non-Teaching Staff Feedback Report: 2017-18

Institute Average Feedback

Agree: 66.73%

Disagree: 22.57%

Not Sure: 9.68%

Questions With Below Institute Average Score

Q. No.	Questions	Category	% Responses				
			Agree	Disagree	Not Sure	Not Answered	
2	Staff welfare policies like PF, accidental policies and Gratuity are well defined. पी. एफ., अपघात पॉलीसी व ग्रच्युइटीसारख्या कर्मचारी कल्याणकारी पॉलीसी चांगल्या प्रकारे परिभाषित आहेत.	Office Administration	46.48	28.87	23.94	0.7	
3	Each person/ group is interested only in its own benefits. प्रत्येक व्यक्ती / समूह फक्त आपल्या फायद्याचे बघतो.	Relationship	33.80	51.40	12.68	2.11	
6	Office provides support for preparing reports of NAAC, NBA. ऑफिस NAAC आणि NBA अहवाल तयार करण्यासाठी मदत करते.	Office Administration	52.11	35.92	10.56	1.41	
9	Office staff operates as per the rules and regulations of KES/SUK/DTE/AICTE. KES/SUK/DTE/AICTE च्या नियम व कायद्यानुसार ऑफिस कर्मचारी कामकाज करतात/चालवतात.	Office Administration	52.82	32.39	14.08	0.70	

10	Institute provides facilities for family welfare. महाविद्यालय कौटुंम्बिक कल्याणासाठी सुविधा पुरविते.	Job Satisfaction	32.39	45.07	20.42	2.11
13	The institute canteen is neat, clean and offers quality food. महाविद्यालयाच्या उपहारगृह व्यवस्थित व स्वच्छ आहे तसेच उपहारगृह चांगल्या प्रतीचे अन्न पदार्थ मिळतात.	Infrastructure	47.89	37.32	14.08	0.70
15	I can freely express my agreements or disagreements with the matters on which my views are sought. ज्या बाबींवर माझे मत मागितले जाते त्यावर मी मुक्तपणे माझी सहमती किवा असहमती व्यक्त करू शकतो/शकते	Job Satisfaction	44.37	38.73	15.49	1.41
16	Faculty and staff works as a team. शिक्षक आणि शिक्षकेतर कर्मचारी एकसंधपणे काम करतात	Relationship	65.49	23.24	10.56	0.70
19	Office records are properly maintained and made easily available as and when required. (Service book, leave records, personal records etc.) ऑफिसमधील कागदपत्रे/नोंदी व्यवस्थित योग्यरीत्या ठेवल्या जातात आणि जेव्हा आवश्यकता असेल तेव्हा सहज उपलब्ध होतात (उदा. सेवा पुस्तिका, रजेच्या नोंदी व वैयाक्तिक नोंदी इ.)	Office Administration	54.93	31.69	12.68	0.70
20	The facilities and work culture in the institute is satisfactory. महाविद्यालयातील सुविधा व कार्य करण्याच्या पद्धती (कार्य संस्कृती) समाधानकारक आहेत.	Job Satisfaction	60.56	22.54	16.20	0.70

